### Guía Informe de Avance



| **1. Definición del Proyecto APT** |
| --- |
| A continuación, encontrarás distintos campos que deberás completar con la información solicitada. |

| Resumen de avance proyecto APT | *En esta sección deberás realizar un resumen de los avances que has realizado en tu proyecto APT.*  *En este proyecto (Drivetail) ha avanzado de forma significativa en el desarrollo de sus funcionalidades principales. Hasta la fecha, se ha completado la base del backend mediante microservicios para reservas y autenticación, así como las primeras pantallas del sistema (inicio de sesión, registro y visualización de servicios) en la versión móvil.*  *Se ha trabajado con una planificación basada en Sprints bajo metodología SCRUM, completando los Sprint 1 al 4, correspondientes a login, reservas, servicios y módulo de productos. Durante esta etapa, se realizaron ajustes para mejorar el flujo técnico, priorizando la versión móvil del sistema antes de su desarrollo web, con el objetivo de contar con un MVP funcional que permita pruebas tempranas.*  *El proyecto mantiene sus objetivos generales, aunque se han realizado ajustes en el orden de implementación, a raíz de recomendaciones docentes y dificultades técnicas con la integración backend–frontend.* |
| --- | --- |
| Objetivos | *Opcional en caso de ajuste Aunque los objetivos principales del proyecto se mantienen, se realizó el siguiente ajuste:*  *Modificación del orden de implementación: se priorizó el desarrollo móvil (Flutter) y los microservicios backend, postergando algunos componentes del frontend web para etapas posteriores, asegurando una base sólida antes de ampliar funcionalidades.* |
| Metodología | *Opcional en caso de ajuste*  *Se continúa utilizando la metodología ágil SCRUM, consistente en planificación por Sprints de dos semanas, reuniones de revisión y retrospectivas.*  *Se realizaron ajustes en el backlog y en la distribución de tareas del equipo para mejorar tiempos y resolver dependencias técnicas entre frontend y backend.* |
| Evidencias de avance | *Describe la(s) evidencia(s) que presentarás en este informe de avance y justifica por qué esta(s) evidencia(s) permite(n) dar cuenta del avance del proyecto.*  *En caso de ser pertinente explica cómo resguardaste la calidad de tu Proyecto APT a partir de aspectos propios de tu disciplina (correcta aplicación de metodologías, actividades, herramientas, recursos propios, etc.).*  *En este apartado adjuntar la(s) evidencia(s) seleccionada(s) para ser evaluada por el docente.*  *as siguientes evidencias respaldan el avance del proyecto:*   | ***Tipo de Evidencia*** | ***Descripción*** | ***Justificación*** | | --- | --- | --- | | *Capturas UI* | *Login, registro, lista de servicios (mobile)* | *Demuestran desarrollo de interfaz funcional* | | *API / Backend* | *Microservicios de reserva y autenticación* | *Muestra bases técnicas de la plataforma* | | *Backlog por Sprint* | *Sprint 1 al 4 completados* | *Refleja planificación y cumplimiento SCRUM* | | *Repositorio GitHub* | *Commits y control de versiones* | *Evidencia trabajo colaborativo* |   *Capturas UI*    *BBDD*    *Backlog*    *Github*    *Backend* |
| **2. Monitoreo del Plan de Trabajo** | |
| Examina cuidadosamente tu plan de trabajo, enfocándote especialmente en la columna de monitoreo y ajustes, para responder la siguiente pregunta. | |

| Plan de Trabajo | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Competencia o unidades de competencias | Actividades | Recursos | Duración de la actividad | Responsable[[1]](#footnote-0) | Observaciones | Estado de avance | Ajustes |
| *Nombra las competencias o unidades de competencias que se relacionan con las diferentes actividades requeridas para el desarrollo del proyecto APT.* | *Nombra las actividades que se necesitan para desarrollar el proyecto APT.* | *Nombra los recursos necesarios para llevar a cabo las actividades definidas.* | *Señala la duración de cada actividad.* | *Escribe el nombre del integrante del equipo responsable de cada actividad.* | *Señala las dificultades o facilitadores que se podrían presentar durante la ejecución de cada una de las actividades propuestas.* | *Describe el estado de avance cada actividad.*  *Tipos de estado:*  *En curso/ Con retraso/ No iniciado/ Completado/ Ajustada* | *Señala los ajustes o reformulaciones que has realizado.* |
| **Gestión** | **Planificación por Sprints (1–4) y priorización MVP** | **Trello/Jira, Reuniones, Guía APT** | **3 días** | **Zaida König** | **Retroalimentación docente ayudó a reordenar backlog por valor** | **Completado** | **Backlog ajustado: foco primero en móvil + backend** |
| **Modelos de datos** | **Diseño modelo de datos (usuarios, reservas, servicios)** | **Draw.io / DBML, Revisión equipo** | **2 días** | **Zaida König** | **Alineado a reservas y servicios; facilitó endpoints** | **Completado** | **Normalización y llaves foráneas revisadas** |
| **Desarrollo** | **Implementar API de autenticación (login/registro)** | **VS Code, Node/Java, GitHub, Postman** | **4 días** | **Anthony Flores** | **Ajustes en validación tokens** | **Completado** | **Endpoints refinados y documentados** |
| **Integración** | **Integrar FE/BE de login (móvil)** | **Flutter, Postman, GitHub** | **3 días** | **Anthony Flores** | **Integración estable; pruebas manuales QA** | **Completado** | **Manejo de errores** |
| **Desarrollo** | **Microservicio de reservas (crear/leer)** | **VS Code, GitHub, Postman** | **4 días** | **Anthony Flores** | **Definición clara de estados de reserva** | **Completado** | **Estandarización de respuestas JSON** |
| **Pruebas** | **QA de autenticación y reservas (casos felices/errores)** | **Postman, Checklist QA** | **2 días** | **Zaida König** | **Casos de error detectados y corregidos** | **Completado** | **Plan de pruebas regresivas básico** |
| **Desarrollo** | **UI móvil: Login, Registro, Lista de servicios** | **Flutter, Figma** | **4 días** | **Johanna Hernández** | **Flujo UI simplificado** | **Completado** | **Textos y accesibilidad mejorados** |
| **Gestión** | **Monitoreo avance y bitácora (Sprints 1–4)** | **Trello/Jira, Actas** | **2 días** | **Zaida König** | **Dailies 2/semana; buena comunicación** | **Completado** | **Se incorporan métricas simples de avance** |
| **Desarrollo** | **Módulo Productos & Carrito (Sprint 4)** | **VS Code, Flutter/Web, GitHub** | **5 días** | **Anthony Flores / Johanna Hernández** | **CRUD productos; botones “Agregar/Eliminar”** | **Completado** | **Validaciones mínimas de stock** |
| **Integración** | **Integrar FE/BE “Servicios” en Web** | **React/Vite (o Web), API, Postman** | **4 días** | **Anthony Flores / Johanna Hernández** | **Dependía de endpoints listos** | **Completado** | **Reprogramado a Sprint 5 por prioridad móvil** |
| **Datos** | **Implementar esquema físico en BBDD (tablas/índices)** | **PostgreSQL/MySQL** | **2 días** | **Zaida König** | **Índices en claves de búsqueda** | **Completado** | **Refinar índices según uso real** |
| **Puebas** | **Pruebas de integración FE/BE (servicios/mensajes)** | **Postman, Guías de test** | **3 días** | **Zaida König** | **En progreso con nuevos endpoints** | **Completado** | **Extender cobertura a errores** |
| **Gestión** | **Gestión de riesgos y control de cambios** | **Registro decisiones, Retros** | **1 día** | **Zaida König** | **Facilitó priorizar tareas críticas** | **Completado** | **Riesgos revisados por sprint** |
| **Integración** | **Agenda de citas (E1-HU7)** | **API reservas, Calendario UI** | **3 días** | **Anthony Flores / Johanna Hernández** | **Requiere filtro por día** | **Completado** | **Planificado para Sprint 5** |
| **Desarrollo** | **Reporte de citas (E1-HU8)** | **Backend reportes, UI tabla** | **3 días** | **Anthony Flores** | **Depende de consistencia datos** | **Completado** | **Sprint 6** |
| **Integración** | **Notificaciones (usuario/admin/operario)** | **API notif., UI badges/toasts** | **4 días** | **Anthony Flores / Johanna Hernández** | **Definir triggers** | **Completado** | **Sprint 6–7** |
| **Pruebas** | **Testing integral + UAT** | **Plan de Pruebas, Usuarios** | **3 días** | **Zaida König** | **Se ejecutará al final** | **Completado** | **Sprint 7** |

| **3. Ajustes a partir del monitoreo** |
| --- |
| Profundiza en las observaciones de tu plan de trabajo para fundamentar de manera adecuada qué obstáculos se te presentaron al realizar el plan de trabajo y cómo los abordaste y/o abordarás. En el caso de que tu plan de trabajo no haya requerido ni requiera ajustes, justifica esta decisión a partir de los facilitadores que te han permitido desarrollarlo como fue planeado. |

| Factores que han facilitado y/o dificultado el desarrollo de mi plan de trabajo: *Describe los factores que han facilitado y/o dificultado el desarrollo de tu Proyecto APT hasta ahora. En el caso de las dificultades debes describir qué acciones tomaste y/o tomarás para solucionarlas.* **Factores que han Facilitado el Desarrollo**  * Buen nivel de comunicación e interacción del equipo. * Uso de herramientas colaborativas (GitHub, Trello). * Retroalimentación docente oportuna para redireccionar esfuerzos.   **Dificultades y Acciones Tomadas**   * Retraso en integración backend–frontend: Se crearon reuniones técnicas adicionales y pruebas en Postman * Desajuste en tiempos internos: Redistribución de tareas y reorganización del backlog * Falta de claridad en algunos criterios: Consulta al docente y definición de criterios de aceptación |
| --- |

| Actividades ajustadas o eliminadas: *En caso de que realizaste ajustes a tu plan de trabajo o eliminaste actividades, justifica por qué lo hiciste.*   * *Se postergó temporalmente el inicio del frontend web completo para priorizar el desarrollo móvil y backend.* * *No se eliminaron funcionalidades, solo se reprogramaron según prioridad técnica.* |
| --- |

| Actividades que no has iniciado o están retrasadas: *En caso de que* ***no hayas iniciado actividades o estén retrasadas*** *de acuerdo a tu planificación, señala los motivos por los que no has podido cumplir dichos plazos y qué estrategias utilizarás para avanzar en dichas actividades y no afectar tu proyecto APT.*   * *Módulo web avanzado y notificaciones: pendientes para Sprint 6 y 7.* * *Estrategia para avanzar: aumentar sesiones de integración y revisión continua SCRUM.* |
| --- |



| **4. Evaluación formativa informe de avance Fase 2 APT** |
| --- |
| **A continuación se presenta una pauta de autoevaluación (rúbrica) que tiene como objetivo orientar a los estudiantes sobre los elementos a evaluar en esta fase .** |

**Agente evaluador: Equipos**

Cada equipo se deberá reunir, analizar los indicadores y en consenso, decidir la categoría de Nivel alcanzado por indicador según la información de la rúbrica.

| **Coevaluación Informe de Avance** | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Dimensión** | **Indicadores/Categoría** | **Completamente Logrado**  (CL) 100% Logro | **Logrado**  (L) 60% Logro | **Por Lograr**  (PL) 30% Logro | **No Logrado**  (NL) 0% Logro | Retroalimentación (Comentarios) |
| Avance y monitoreo | 1. Identificar factores que han **dificultado y/o facilitado** el desarrollo del proyecto y plantear cómo abordar las dificultades detectadas. | Identificamos factores que han dificultado y/o facilitado el desarrollo del proyecto y planteamos cómo abordar todas las dificultades presentadas, en caso de ser necesario. | Identificamos factores que han dificultado y/ o facilitado el desarrollo del proyecto, y planteamos cómo abordar la mayoría de las dificultades presentadas. | Identificamos factores que han dificultado y/ o facilitado el desarrollo del proyecto, y planteamos cómo abordar solo algunas de las dificultades presentadas | No identificamos factores que han dificultado o facilitado el desarrollo del proyecto y/o no planteamos cómo abordar las dificultades presentadas |  |
| Evidencias | 2. Presenta **evidencias de avance** que cumplen los estándares de la disciplina de acuerdo con su planificación de avance. | Presentamos evidencias de avance que cumplen los estándares de la disciplina con excelencia. Justificamos ajustes en las evidencias de avance en caso de haber sido realizados. | Presentamos evidencias de avance que requieren ajustes de acuerdo a los estándares de la disciplina y justificamos los ajustes en caso de ser necesario. | Presentamos evidencias de avance que requieren ajustes mayores de acuerdo a los estándares de calidad de la disciplina y/o no justifica los ajustes en caso de ser necesario. | Presentamos evidencias de avance que **no** cumplen los estándares de la disciplina. |  |
| Aspectos Formales | 3. Utiliza un lenguaje técnico y pertinente de su disciplina, tanto en las presentaciones  orales como en el contenido de los documentos   formales que acompañan esta asignatura. | Utilizamos siempre un lenguaje técnico y pertinente de mi disciplina, tanto en las presentaciones orales como en el contenido de los documentos formales que acompañan esta asignatura. | Utilizamos la mayoría de las veces un lenguaje técnico y pertinente de mi disciplina, tanto en las presentaciones orales como en el contenido de los documentos formales que acompañan esta asignatura. | Utilizamos en ocasiones un lenguaje técnico y pertinente de mi disciplina, tanto en las presentaciones orales como en el contenido de los documentos formales que acompañan esta asignatura. | No Utilizamos un lenguaje técnico y pertinente de mi disciplina, tanto en las presentaciones orales como en el contenido de los documentos formales que acompañan esta asignatura. |  |
| Disciplinares | 4. Usa herramientas de desarrollo colaborativo para el desarrollo de aplicaciones en equipos de trabajo. | Usamos correctamente un versionador como GitLab, Bitbucket, GitHub u otro para respaldar el código fuente, desarrollando así la aplicación de manera colaborativa. | Usamos correctamente un versionador como GitLab, Bitbucket, GitHub u otro para respaldar el código fuente, desarrollando así la aplicación pero no de manera colaborativa. | Usamos un versionador como GitLab, Bitbucket, GitHub u otro para respaldar el código fuente de forma sistemática a lo largo del proceso. | No usamos correctamente un versionador como GitLab, Bitbucket, GitHub u otro para respaldar el código fuente. |  |
| 5.Implementa la solución de integración de acuerdo al modelado de negocio y arquitectura propuestos, que dan respuesta a los requerimientos de la fase 2. | Implementamos la totalidad de los componentes del Front End con el Back End comprometidos para la fase 2. | Implementamos entre el 79% y el 50% de los componentes del Front End con el Back End comprometidos para la fase 2. | Implementamos entre el 49% y el 25% de los componentes del Front End con el Back End comprometidos para la fase 2. | Implementamos menos del 25% de los componentes del Front End con el Back End comprometidos para la fase 2. |  |
| 6. Efectúa la manipulación de los datos de acuerdo a los requerimientos de la fase 2 | Efectuamos la manipulación de los datos de la totalidad de requerimientos comprometidos para la fase 2 | Efectuamos la manipulación de los datos entre el 79% y el 50% de requerimientos comprometidos para la fase 2. | Efectuamos la manipulación de los datos entre el 49% y el 25% de requerimientos comprometidos para la fase 2 . | Efectuamos la manipulación de los datos en menos del 25% de requerimientos comprometidos para la fase 2 . |  |

**Competencias de Empleabilidad**

| **Dimensión** | **Indicadores/Categoría** | **5**  100% Logro | **4**  80% Logro | **3**  60% Logro | **2**  30% Logro | **1**  0% Logro |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Trabajo en Equipo (N1) | 7.Cumple las tareas que le son asignadas, con autonomía dentro del equipo, en los plazos requeridos. | Cumplimos las tareas que le son asignadas al interior del equipo, cumpliéndolas de forma autónoma y cumpliendo los plazos en las que deben estar finalizadas estas tareas. | Cumplimos con las tareas que le son asignadas en los plazos que son requeridos, con apoyo acotado del equipo. | Cumplimos con las tareas que le son asignadas en los plazos requeridos, con apoyo del equipo. | Cumplimos parcialmente las tareas asignadas, requiriendo apoyo para lograr los plazos. | No cumplimos las tareas asignadas. |
| 8.Participa de forma activa en los espacios de encuentro del equipo, compartiendo la información, los conocimientos y las experiencias. | Participamos de forma activa en los diversos espacios de encuentro del equipo, compartiendo la información, conocimientos y experiencias que posee con el equipo. | Participamos de forma activa en los espacios de encuentro del equipo, pero compartiendo información, y/o conocimientos y/o experiencias sin profundizar en las inquietudes de los demás | Participamos en los espacios de encuentro del equipo, compartiendo alguna información, conocimientos o experiencias de forma breve. | Participamos en los espacios de encuentro del equipo, pero no comparte información, conocimientos ni experiencias. | No participamos en equipos de trabajo. |
| Resolución de Problemas (N1) | 9. Aplica en su totalidad la alternativa de solución escogida para el problema planteado. | Aplicamos de manera total todos los elementos de la alternativa escogida, para poder solucionar el problema planteado. | Aplicamos la alternativa de solución escogida para el problema planteado, dejando fuera algunos puntos menores del problema. | Aplicamos de manera parcial la alternativa de solución escogida para el problema planteado dejando fuera puntos menores del problema. | Aplicamos algunos pasos superficiales para solucionar el problema planteado, más no la alternativa de solución escogida. | No aplicamos la alternativa de solución escogida para el problema planteado, o no ha elegido una alternativa de solución. |

1. En caso de que el Proyecto APT sea grupal, se añade esta columna para indicar el nombre de los responsables de cada tarea o actividad. Esto posteriormente permitirá diferenciar la evaluación por cada integrante. [↑](#footnote-ref-0)